

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА  
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 1»

СОГЛАСОВАНО:  
председатель профкома  
Т.В. Рёхина

УТВЕРЖДАЮ:  
директор ЦДТТ №1  
Л.Б. Киреева  
приказ № 84/1 от 28.03.2023г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о летней организации отдыха и оздоровления**  
**детей с дневным пребыванием**  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
города Ульяновска «Центр детского технического творчества № 1»

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол № 4 от 18.03.2023г.  
Секретарь Т.В. Рёхина

## I. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность летней организации отдыха и оздоровления детей с дневным пребыванием (далее - лагерь), организованного при муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского технического творчества № 1» (далее - ЦДТТ № 1).

2. Лагерь в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти субъектов Российской Федерации, настоящим положением, а также актами учредителя лагеря и уставом ЦДТТ № 1.

3. Предметом деятельности лагеря является организация и проведение мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и развитие детей в возрасте 7-14 лет включительно.

4. Основными задачами лагеря являются:

- создание и обеспечение необходимых условий для всестороннего творческого, личностного развития и формирования внутренней позиции личности, социального становления личности ребенка, эффективной социализации детей, в том числе для развития их коммуникативных и лидерских качеств, формирования у детей готовности к выполнению разнообразных социальных функций в обществе, удовлетворения индивидуальных потребностей детей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культуры, спортом и туризмом;

- обеспечение духовно-нравственного, эстетического, гражданско-патриотического, физического, трудового воспитания детей;

- охрана и укрепление здоровья детей;

- формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей;

5. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются с учетом интересов детей.

6. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в лагере могут быть организованы отряды (далее - отряды), в том числе разновозрастные, специализирующиеся в спортивно-оздоровительном, туристическом, трудовом, техническом, краеведческом и любом другом направлении деятельности.

7. В лагере создаются условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.

8. Лагерь организован с дневным пребыванием детей.

9. При формировании лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию размещения, питания, медицинского обеспечения и др.

10. Управление лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

11. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

12. Условия размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.

## II. Организация деятельности лагеря

1. Лагерь создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2. Учредителем лагеря является муниципальное образование «город Ульяновск» « (далее - учредитель).

3. Наименование лагеря устанавливается при его создании и изменяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Содержание, формы, методы, режим работы лагеря, включая длительность пребывания в нем детей, а также порядок и условия пребывания в лагере детей, включая условия оплаты, определяются муниципальным образованием «город Ульяновск».

5. Организация питания детей в лагере возлагается на лагерь.

Оказание медицинской помощи детям в лагере с дневным пребыванием осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации об охране здоровья граждан

6. Организация оказания медицинской помощи детям в лагере возлагается на лагерь.

7. Непосредственное руководство лагерем осуществляет начальник лагеря.

8. Начальник лагеря:

-действует от имени лагеря, представляет его во всех учреждениях и организациях;

-несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за деятельность лагеря, включая невыполнение функций, определенных положением о лагере, жизнь, здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав, свобод детей и работников лагеря; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного процесса возрасту, интересам и потребностям детей.

-планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;

- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

-обеспечивает предоставление родителям (законным представителям) и детям полную и своевременную информацию об их обязанностях, правах, условиях пребывания детей в лагере и о предоставляемых детям услугах; к детям должно проявляться уважительное и гуманное отношение со стороны работников учреждений.

9. Педагог-организатор лагеря организует воспитательную деятельность, осуществляет связь с культурно – просветительными и спортивными учреждениями.

10. Воспитатели осуществляют воспитательную деятельность по плану лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, правил безопасного поведения, правил пожарной безопасности.

Все работники лагеря несут предусмотренную законодательством РФ ответственность за пребывание детей в лагере, их жизнь и здоровье.

11. Штатное расписание лагеря утверждается директором учреждения.

12. Все работники лагеря обязаны пройти профессиональную гигиеническую подготовку, аттестацию и медицинское обследование в установленном порядке.

Каждый работник лагеря должен пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности, антитеррористической безопасности, предупреждения несчастных случаев с детьми. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.

13. Администрация ЦДТТ № 1 в подготовительный период знакомит родителей (законных представителей) с настоящим Положением, Правилами внутреннего распорядка лагеря, летней образовательно-оздоровительной программой и другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

14. К работе в школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. №302н « Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный №2111) с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный №28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848), обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры (обследования), необходимые для выполнения работ, предусмотренных пунктами 18 и 19 перечня работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников, утвержденного указанным приказом.

15. Начальник и работники летнего лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в летнем лагере, их жизнь и здоровье.

### **III. Комплектование лагеря**

1. Порядок комплектования лагеря определяется Правилами внутреннего распорядка лагеря, настоящим положением.

2. В лагерь принимаются дети в возрасте 7 -14 лет включительно при наличии медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.

3. Деятельность детей в летнем лагере организуется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях детей (отряды, группы, команды), в зависимости от направленности (тематики) программ смен летнего лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач летнего лагеря.

4. Продолжительность смен определяется Учредителем. Лагерь организуется в период летних каникул в течение 21 календарного дня в смену (фактическое пребывание 18 дней)

5. Правила приема детей в лагерь:

Запись детей в лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей).

Способы подачи заявлений:

- лично в ЦДТТ № 1;
- в электронном виде на сайте [cdtt1.ru](http://cdtt1.ru), вкладка – лето.

6. Список поданных заявлений обновляется еженедельно на сайте ЦДТТ № 1.

7. Путевки предоставляются детям в возрасте 7 -14 лет включительно при условии:

- оформления заявления установленной формы с предоставлением копии паспорта родителя (законного представителя) и копии свидетельства о рождении ребенка;
- заключения договора и оплаты путевки не позднее, чем за 10 дней до начала;
- предоставления копии медицинского полиса ребенка и справки (оригинал) с места учебы;
- предоставления медицинской справки формы 079-У и справки об эпидокружении (за три дня до начала смены).

8. Ребенок может получить путевку в одну из смен.

#### **IV. Имущество и средства лагеря**

1. Лагерь владеет, пользуется и распоряжается имуществом в соответствии с его назначением, локальными нормативными актами ЦДТТ № 1.

2. Лагерь несет ответственность перед ЦДТТ № 1 за сохранность использованного им имущества.

3. Финансовое обеспечение деятельности лагеря осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Для обеспечения необходимых условий отдыха и оздоровления детей в лагере должны соблюдаться следующие основные условия, которые подтверждаются актом приемки лагеря межведомственной комиссией:

- наличие и состояние документации, регулирующей работу лагеря;
- условия размещения лагеря (состояние помещения, питьевой режим, освещение и т.д., которые подтверждаются санитарно-эпидемиологическим заключением);
- укомплектованность лагеря необходимыми специалистами и уровень их квалификации;
- техническое оснащение лагеря (оборудование, приборы, аппаратура, спортивное снаряжение и т.д.);
- наличие системы внутреннего контроля качества предоставляемых услуг.