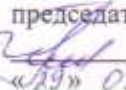


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 1»

СОГЛАСОВАНО:
председатель профкома
 Л.П.Турчак
«29» 03 2022г.



УТВЕРЖДАЮ:
директор ЦДТТ № 1
 Л.Б. Киреева
«29» 03 2022г.
Зр 61/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА №1»**

Принято
на общем собрании
работников
Протокол № 2
от «29» 03 2022 г.
Секретарь



Ульяновск

Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского технического творчества № 1»

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского технического творчества № 1».

1.2. Общее собрание работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования города Ульяновска «Центр детского технического творчества № 1» (далее - Учреждение) является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления Учреждением.

1.3. В своей деятельности общее собрание работников Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ульяновской области, содержащими нормы, регулирующие трудовые отношения в сфере образования, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Общее собрание работников осуществляет общее руководство Учреждением, принимает коллегиальные решения важных вопросов организации деятельности Учреждения.

1.5. Общее собрание работников способствует расширению коллегиальных, демократических форм управления Учреждением, воплощению в жизнь государственно общественных принципов, решению вопросов, затрагивающих интересы всех работников Учреждения.

2. Задачи и содержание работы общего собрания работников

2.1. Главными задачами общего собрания работников Учреждения являются:

- общее руководство Учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и другими локальными нормативными актами Учреждения;
- решение вопросов, затрагивающих интересы всех работников Учреждения;
- обеспечение конструктивного взаимодействия администрации и трудового коллектива Учреждения;
- содействие осуществлению управленческих начал, развитию творческой инициативы сотрудников.

2.2. Компетенция общего собрания работников:

1) разрабатывает и принимает коллективный договор, изменения к коллективному договору и к Уставу Учреждения;

- 2) рассматривает вопросы, связанные с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения;
- 3) рассматривает вопросы, касающиеся улучшения условий труда работников Учреждения;
- 4) представляет педагогических и других работников к различным видам поощрений;
- 5) заслушивает отчёты председателя профсоюзного комитета Учреждения о работе, проделанной профсоюзным комитетом Учреждения в течение учебного года;
- 6) образует комиссию по трудовым спорам в Учреждении;
- 7) выбирает состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 8) принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции.

3. Состав общего собрания работников и организация его работы

- 3.1. Организационной формой работы общего собрания работников являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 3.2. В состав общего собрания работников входят все работники Учреждения.
- 3.3. На первом заседании открытым голосованием избирается председатель и секретарь.
- 3.4. Общее собрание работников созывается его председателем по собственной инициативе, инициативе работников Учреждения, председателя профсоюзного комитета Учреждения, директора.
- 3.5. Внеочередной созыв собрания может произойти по инициативе директора образовательного учреждения или по заявлению одной трети членов собрания.
- 3.6. Решение общего собрания работников принимается простым большинством голосов присутствующих на собрании. Каждый работник Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя общего собрания работников.
- 3.7. Заседание общего собрания работников является правомочным, если на заседании присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.
- 3.8. Решение общего собрания работников (не противоречащее законодательству Российской Федерации и нормативно – правовым актам) обязательно к исполнению всеми членами общего собрания работников.
- 3.9. Каждый участник общего собрания работников имеет право:
 - потребовать обсуждения общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов общего собрания работников;
 - при несогласии с решением общего собрания работников высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.
- 3.10. С правом совещательного голоса в состав общего собрания могут быть приглашены представители родительской общественности, ученического

самоуправления и другие лица. Необходимость их приглашения на общее собрание работников определяется председателем.

4. Обязанности, права и ответственность общего собрания работников

4.1. Обязанности общего собрания работников:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением;
- рассматривать предложения администрации и работников Учреждения по совершенствованию работы общего собрания работников;
- способствовать развитию творческой активности работников Учреждения;
- содействовать конструктивному взаимодействию администрации и трудового коллектива Учреждения;
- докладывать о выполнении предыдущих решений общего собрания работников.

4.2. Права общего собрания работников:

- представлять интересы трудового коллектива Учреждения;
- принимать решение об утверждении Устава, других локальных нормативных актов Учреждения, внесение изменений и дополнений к ним;
- заслушивать ежегодный отчёт администрации Учреждения;
- принимать решения о заключении коллективного договора;
- утверждать основные стратегические направления совершенствования и развития Учреждения;
- принимать соглашения по охране труда между работодателем и профсоюзной организацией Учреждения;
- принимать решения по конфликтным ситуациям между администрацией и сотрудниками Учреждения.

4.3. Общее собрание работников несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

5. Делопроизводство общего собрания работников

5.1. Заседания общего собрания работников оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем общего собрания работников.

5.2. В каждом протоколе указывается номер, дата заседания общего собрания работников, количество присутствующих, повестка заседания, запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.4. Протоколы общего собрания работников включаются в номенклатуру дел Учреждения и хранятся постоянно. Сдаются по акту при приеме и сдаче дел Учреждения.

5.5. Протоколы общего собрания работников Учреждения пронумеровываются постранично, прошнуровываются, скрепляются подписью директора и печатью Учреждения.

5.6. Протоколы заседаний общего собрания работников доступны для ознакомления всем работникам Учреждения.