

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА УЛЬЯНОВСКА
«ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТЕХНИЧЕСКОГО ТВОРЧЕСТВА № 1»

Утверждаю:

Директор ЦДТТ № 1

П.Б. Киреева



приказ № 4 от 31.05.22 г.

ПРОГРАММА МЕТОДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Рассмотрено и принято

на заседании педсовета ЦДТТ №1

протокол № 4 от 31.05.22 г.

секретарь РББ / Ремиска Т.В. /

КОМПЛЕКС ОСНОВНЫХ ХАРАКТЕРИСТИК ОБРАЗОВАНИЯ

Сегодня в связи с необходимостью рационального и оперативного решения образовательных проблем возрастает роль методической деятельности, правильная организация которой является важнейшим средством повышения качества дополнительного образования. Также в учреждениях дополнительного образования в настоящее время остро стоят вопросы подготовки и повышения квалификации педагогических кадров, программно-методического обеспечения деятельности педагогов, внедрения новых методик и педагогических технологий в образовательный процесс, оказания методической помощи в аттестации педагогических работников.

Стратегическая цель педагогического коллектива ЦДТТ № 1: создание организационных, экономических и методических условий для повышения качества, доступности и эффективности дополнительного образования, соответствующих современным требованиям и обеспечивающего конкурентоспособность учреждения в интересах обучающихся, их родителей, социальных партнёров и общества в целом.

Данная программа создана для решения вопросов повышения компетентности педагогов дополнительного образования, обобщения и распространения опыта их работы, ознакомления коллектива учреждения с новейшими педагогическими и ИКТ-технологиями и их дальнейшее внедрение в учебно-воспитательный процесс. Разработка новых стандартов, существенное обновление содержания и существующих методик, заимствование педагогического опыта позволяют значительно расширить творческие возможности педагогов. В этих условиях возникает необходимость в совершенствовании методической работы, так как именно она, интегрируя предметное содержание, психолого-педагогическую науку и профессиональную практику педагога, обеспечивает развитие профессионального мастерства, творчества и личности педагога. Именно это

обуславливает актуальность в разработке программы методической деятельности.

Цель методической деятельности – методическое обеспечение педагогической системы учреждения во всей совокупности ее внутренних и внешних связей и взаимодействия.

Основные задачи методической деятельности.

1. Разработка учебно-программного материала, обеспечение его непрерывности с позиций формирования у обучающихся знаний, умений и навыков, их творческого развития и социального формирования в современных условиях.
2. Обеспечение методического руководства учебными занятиями, разработка рациональных форм планирования, организации и контроля полученных результатов, подготовка методических рекомендаций по организации учебно-воспитательного процесса, деятельности детских объединений, по составлению сценариев конкурсов, викторин, массовых мероприятий.
3. Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогических работников.
4. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.
5. Обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ЦДТТ№1.
6. Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда.
7. Развитие учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся.
8. Повышение вариативности, качества и доступности дополнительного образования посредством обновления содержания образовательных программ, внедрения новых образовательных форм, сетевого и электронного обучения.

9. Обновление содержания дополнительного образования в соответствии с интересами детей, потребностями семьи и общества, в том числе за счёт разработки новых программ технической направленности, включения в дополнительные общеразвивающие программы художественной направленности модулей технической направленности, научно-исследовательской и проектной деятельности.
10. Создание среды для проявления и развития способностей каждого ребенка, стимулирования достижений детей.
11. Расширение направлений повышения профессиональной компетентности педагогов, имеющихся в учреждении, обеспечение поддержки личностного роста участников образовательного процесса и создание необходимых условий их деятельности.

Для реализации данных задач работа методической деятельности ЦДТТ № 1 включает в себя следующие **направления**:

- Осуществление методической помощи педагогическим работникам в вопросах цифровизации образовательного процесса;
- Повышение компетентности педагогов дополнительного образования с точки зрения педагогических технологий, расширения форм и направлений работы с учащимися, освоения нового оборудования и программного обеспечения;
- Обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ЦДТТ № 1.

Таким образом, организуется продуктивное взаимодействие педагогических работников и администрации, синтез теории и практики в процессе повышения квалификации педагогов.

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
2022-23 учебный год

№	Направление	Формы работы	Сроки
1	Осуществление методической помощи педагогическим работникам в вопросах цифровизации	Методические учебы Консультации	сентябрь, декабрь, март в течение года по графику консультаций
2	Повышение компетентности педагогов дополнительного образования с точки зрения педагогических технологий, расширения форм и направлений работы с учащимися, освоения нового оборудования и программного обеспечения	Методические учебы Консультации Организация научно-практических конференций и конкурсов проектов для учащихся внутри объединений и на уровне учреждения	Октябрь, ноябрь, май в течение года по графику консультаций декабрь, апрель
3	Обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ЦДТТ № 1.	Методическое объединение Консультирование	Январь, февраль, апрель в течение года по графику консультаций

		<p>Экспертиза методической продукции</p> <p>Проведение профессиональных конкурсов в учреждении, участие в конкурсах различного уровня</p>	<p>февраль, май</p> <p>По графикам конкурсов</p>
--	--	---	--

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Осуществление методической помощи педагогическим работникам в вопросах цифровизации

Актуальность такой работы обусловлена стремительным внедрением компьютерных технологий во все сферы деятельности человека, новые информационно-коммуникационные технологии позволяют повысить уровень информационной культуры педагога, а, следовательно, и его профессионализм.

Компьютер, мультимедийные формы как инструменты для обработки информации являются мощным техническим средством обучения, коммуникации, которые необходимы для совместной деятельности педагогов, родителей и учащихся. Использование интерактивной доски в учебном процессе позволяет педагогу вести обучение на принципиально новом качественном уровне, использовать все преимущества современных компьютерных технологий.

Интерактивная доска соответствует способу восприятия, к которому привыкло нынешнее поколение детей и подростков, выросшее на ТВ, компьютерах и мобильных телефонах. Темпераментная визуальная информация, зрительная стимуляция – тот уровень восприятия, который им нужен. Благодаря наглядности и интерактивности, дети вовлекаются в активную работу. Обостряется восприятие. Повышается концентрация внимания, улучшается понимание и запоминание материала.

Учитывая это, первостепенной задачей в настоящее время становится повышение компьютерной грамотности педагогов, освоение ими работы с программными образовательными комплексами, ресурсами глобальной сети Интернет, чтобы в перспективе каждый из них мог использовать современные компьютерные технологии для подготовки и проведения занятий с детьми на качественно новом уровне.

Второй момент в данном направлении – это ведение электронных ресурсов, одним из которых является электронный журнал. В каждой образовательной организации России ведется электронный контроль

успеваемости и посещаемости ребенка. Не остались в стороне и дети населенного пункта Ульяновск Ульяновской области. Учителя, воспитатели и преподаватели, уже успевшие ознакомиться с современной системой ведения «электронного журнала» через компьютер, положительно оценивают его функционал. Главный для многих показатель – оперативность и удобство заполнения электронного журнала. Теперь школьник или его родственники могут в любое время суток зайти на электронный дневник населенного пункта Ульяновск, выбрать свою школу и ознакомиться с расписанием занятий, узнать последние новости или объявления для учащихся. Педагогам, в свою очередь, стало удобнее проставлять отметки, отслеживать их статистику, отмечать и контролировать посещаемость школьников и обсуждать какие-либо вопросы с их родителями. В этом заключается **актуальность** данного направления деятельности учреждения дополнительного образования.

«Сетевой Город. Образование» и «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области» – комплексные автоматизированные информационные системы, объединяющая в единую сеть образовательные учреждения и органы управления образованием в пределах города и области. Тем самым формируется *единое информационное образовательное пространство*.

Практическая значимость направления программы определяется тем, что «Сетевой город» и «Навигатор дополнительного образования Ульяновской области» – крупные порталы для получения информации о процессе обучения ребенка, в котором есть возможность просматривать все данные об учащемся и в системе дополнительного образования, экономя при этом время.

Основными направлениями работы по повышению информационно-компьютерной компетентности могут быть:

- обучение навыкам работы в программе различных программах, электронных системах и сервисах.

- формирование теоретических представлений о процессе проектирования электронного ресурса и практических навыков по его разработке и наполнению.

Формы работы - методические учебы, консультации (по заявкам педагогов)

Повышение компетентности педагогов дополнительного образования с точки зрения педагогических технологий, расширения форм и направлений работы с учащимися, освоения нового оборудования и программного обеспечения

Происходящие в настоящее время изменения в общественной жизни требуют развития новых способов образования, педагогических технологий, имеющих дело с индивидуальным развитием личности, творческой инициацией, навыка самостоятельного движения в информационных полях, формирования у обучающегося универсального умения ставить и решать задачи для разрешения возникающих в жизни проблем – профессиональной деятельности, самоопределения, повседневной жизни.

Акцент переносится на воспитание свободной личности, формирование у детей способности самостоятельно мыслить, добывать и применять знания, тщательно обдумывать принимаемые решения и чётко планировать действия, эффективно сотрудничать в разнообразных по составу и профилю группах, быть открытыми для новых контактов и культурных связей. Это требует широкого внедрения в образовательный процесс альтернативных форм и способов ведения образовательной деятельности. Этим обусловлено введение в образовательный контекст образовательных учреждений дополнительного образования методов и технологий на основе проектной и исследовательской деятельности учащихся.

Поэтому педагогам дополнительного образования требуется определённый уровень научно-методической подготовки, владение технологией проектирования и исследовательским методом. В этом заключается актуальность данного направления программы.

Формы работы - методические учебы, консультации, организация научно-практических конференций и конкурсов проектов для учащихся внутри объединений и на уровне учреждения.

Обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ЦДТТ № 1.

У педагогов наших учреждений накоплен огромный опыт работы. Чтобы образовательный процесс был структурированным и полностью обеспеченным всеми необходимыми материалами, педагоги готовят различные методические продукции. Данное направление программы рассматривает вопросы оформления и содержания, структуры, рекомендации и общие требования, предъявляемые к методическим разработкам.

Процесс обобщения педагогического опыта является одним из наиболее трудоемких. Результатом обобщения опыта работы может стать издательская деятельность в рамках учреждения.

Издательское направление работы в ЦДТТ№1 ориентировано на повышение квалификации педагогов через обобщение собственного опыта посредством написания статей, подготовки к публикации сборника, научно-методического пособия и т.д., а также на распространение уже возникшего позитивного опыта в педагогической среде. Последнее достигается путем простого тиражирования творческих продуктов педагогических работников с учетом основных тенденций современного образования, а также потребностей учебного заведения, отдельной категории педагогов.

Повышение квалификации педагогов через участие в издательской деятельности требует специально организованного сопровождения со стороны методиста-редактора, которое продиктовано необходимостью не только редактирования авторских текстов с точки зрения соблюдения языковых норм, но и целенаправленного информирования педагогов об общих подходах развития образования, правилах составления научно-методической разработки, степени востребованности на данный момент предложенной к освещению темы.

Ожидаемые результаты

- Успешное функционирование автоматизированной информационной среды
- Высокий уровень проведения областных семинаров, городской конференции, участие в семинарах, конференциях различного уровня, проведение мастер-классов, открытых занятий, подготовка статей, методической продукции
- Выступление 4-5 педагогов по обобщению опыта работы
- Повышение качества учебно-программного материала, разработанного педагогическими работниками
- Все педагогические работники, материалы которых одобрены администрацией ЦДТТ № 1, аттестованы на подаваемую квалификационную категорию
- Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства
- Внедрение педагогическими работниками нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности.

КОМПЛЕКС ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

Общее управление реализацией программы осуществляет методический совет ЦДТТ № 1. Управление по направлениям программы осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе, методисты.

В рамках реализации программы осуществляется следующая деятельность:

- разработка организационно-нормативных документов, регулирующих и регламентирующих учебно-воспитательный процесс;
- разработка положений, планов и отчетов, других видов документов;
- оценивание результатов образовательной, воспитательной, культурно-досуговой деятельности, отслеживание и обобщение результатов конкретных образовательных программ;
- разработка необходимой документации и обеспечение информацией о проведении конкурсов, выставок, слетов, организации участия в них педагогических работников, обучающихся, учет и анализ полученных результатов;
- организация открытых занятий в детских объединениях, апробация методик и новых технологий обучения;
- подготовка учебно-методических материалов.
- анализ состояния учебно-методической и воспитательной работы по направлениям деятельности учреждения;
- организация и контроль за состоянием выполнения намеченных мероприятий, учет и анализ полученных результатов;
- оказание методической помощи руководящим и педагогическим работникам по совершенствованию деятельности и использованию педагогического опыта;
- организация системы повышения квалификации педагогического коллектива: планирование и организация проведения курсов, семинаров,

конференций, организация обучения в других образовательных учреждениях, институтах повышения квалификации и т. д.;

- планирование и организация работы методического совета, руководство работой методических объединений и подготовка отчетных документов о выполнении планов работы.

Эти мероприятия проводятся ежегодно, позволяют своевременно вносить необходимые коррективы в план работы методической деятельности и соотносить производимые затраты с полученными результатами.

Контроль, за выполнением планов учебно-воспитательного процесса, оснащением кабинетов наглядными пособиями, их использованием, за формированием информационно-методического фонда и банка данных по программному обеспечению, позволяет осуществлять объективную оценку эффективности деятельности всего учреждения.

Формами отчетности о реализации Программы на разных ее этапах являются: отчеты, аналитические справки, протоколы методических объединений, анализы мероприятий.

Ресурсы для обеспечения Программы

Материальные ресурсы – материально-техническая база ЦДТТ №1.

Человеческий ресурс – педагогический коллектив, коллектив учащихся и их родители (законные представители).

Финансовые ресурсы – бюджетные средства, а также иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

№	Направление	Методические материалы
1	Осуществление методической помощи педагогическим работникам в вопросах цифровизации	Материалы методических учеб Памятки для педагогов
2	Повышение компетентности педагогов дополнительного образования с точки зрения педагогических технологий, расширения форм и направлений работы с учащимися, освоения нового оборудования и программного обеспечения	Материалы методических учеб Положения научно-практических конференций и конкурсов проектов для учащихся внутри объединений и на уровне учреждения Положения конкурсов, соревнований и выставок
3	Обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ЦДТТ № 1.	Материалы методических учеб Положения, программы, методические рекомендации Памятка Образцы, нормативные документы Положения конкурсов

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

№	Направление	Отчетность
1	Осуществление методической помощи педагогическим работникам в вопросах цифровизации	Протоколы методических объединений Выступление на совещании при директоре
2	Повышение компетентности педагогов дополнительного образования с точки зрения педагогических технологий, расширения форм и направлений работы с учащимися, освоения нового оборудования и программного обеспечения	Протоколы методических объединений Анализ мероприятий
3	Обобщение передового педагогического опыта, его пропаганда и внедрение в практику работы ЦДТТ № 1.	Протоколы методических объединений Анализ Реестр методических материалов Электронный банк методических материалов

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Участие в работе методического совета	31.08.2022	Метод.кабинет	Тасимова Н.В.
сентябрь			
Методическое объединение «Планирование работы. Цифровизация образования»	06.09.22	Актальный зал	Тасимова Н.В.
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
Диагностический мониторинг. Входная диагностика Консультирование	19.09 - 04.10.2021	Каб. 10-2, методический	Тасимова Н.В., Камалова Х.Ш.
Зачисление детей в сетевом городе	С 01.09 по 15.09 по графику	Каб 15	Киреева Л.А.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	15-31.09		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
октябрь			
Методическое объединение «Практики наставничества»	18.10.2022	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Диагностический мониторинг. Анализ материалов	03-15.10.2022	ЦДТТ № 1	Тасимова Н.В., Камалова Х.Ш.
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Работа по ведению сайта (раздел «Новости», «Документы», «Образование», «Коллектив», «Мероприятия»)	В течение месяца по графику	ЦДТТ № 1, приемная	Рёхина Т.В.
ноябрь			
Методическое объединение «Современные тренды в дополнительном образовании: из опыта работы»	15.11.2021	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Участие в работе методического совета	29.11.2022	ЦДТТ № 1, метод. каб.	Тасимова Н.В.
Работа по ведению сайта (раздел «Новости», «Документы», «Образование», «Коллектив», «Мероприятия»)	В течение месяца по графику	ЦДТТ № 1, приемная	Рёхина Т.В.
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
декабрь			
Методическое объединение «Цифровизация образования: новые формы организации деятельности»	21.12.2021	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Работа по ведению сайта (раздел «Новости», «Коллектив», «Мероприятия», редактирование всего сайта от старой информации)	В течение месяца по графику	ЦДТТ № 1, приемная	Рёхина Т.В.
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Диагностический мониторинг. Консультирование	14-20.12.2021	Каб. 10-2, методический	Тасимова Н.В., Камалова Х.Ш.
Диагностический мониторинг. Анализ	21-28.12.2021	Каб. 10-2, методический	Тасимова Н.В., Камалова Х.Ш.
январь			

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Методическое объединение «Лучшие практики дополнительного образования»	24.01.2023	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Диагностический мониторинг. Анализ материалов	15-31.01.2023		Тасимова Н.В., Камалова Х.Ш.
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
февраль			
Методическое объединение «Обобщение опыта работы: процессы интеграции предметных областей»	21.02.2022	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Участие в работе методического совета	28.02.2023	ЦДТТ № 1, метод. каб.	Тасимова Н.В.
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Экспертиза методических материалов	февраль 2022		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
март			
Методическое объединение «Цифровизация образования: каникулы»	15.03.2022	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
апрель			
Методическое объединение «Обобщение опыта работы: новое – это хорошо забытое старое»	18.04.2022	ЦДТТ № 1	Тасимова Н.В. Камалова Х.Ш. Рёхина Т.В. Киреева Л.А.

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
май			
Участие в работе методического совета	24.05.2023	ЦДТТ № 1, метод. каб.	Тасимова Н.В.
Методическое объединение «Образовательные и воспитательные технологии: из опыта работы»	16.05.2023	ЦДТТ № 1	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Диагностический мониторинг. Консультирование	10-17.05.2023	Каб. 10-1, методический	Камалова Х.Ш.
Диагностический мониторинг. Анализ материалов	18-26.05.2023		Тасимова Н.В., Камалова Х.Ш.
Контроль за деятельностью объединений по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Организация участия в конкурсах по программам новых мест	В течение месяца по графику		
Консультации педагогов дополнительного образования	В течение месяца по графику	Каб. 10-2, 15, 6, методический	Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Нарышкина М.А. Никольская С.А. Рёхина Т.В.

Наименование мероприятия	Дата	Кабинет	Ответственный
Посещение и анализ занятия педагог дополнительного образования по графику	В течение месяца		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.
Анализ работы за год	11-25.05.2023		Камалова Х.Ш. Киреева Л.А. Рёхина Т.В. Никольская С.А. Нарышкина М.А. Тасимова Н.В.